



GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

RESOLUCION GERENCIAL N°195-2025-MDNCH-GEIN

Nuevo Chimbote 18 de julio del 2025

VISTO:

El INFORME LEGAL N° 0758-2025-MDNCH-OGAJ, de fecha de recepción 17 de julio del 2025, del Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica; INFORME N° 1064-2025-MDNCH-OGPP, de fecha 16 de julio del 2025, del Jefe de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto; INFORME N° 3389-2025-MDNCH-OGPP/OPP, de fecha de recepción 16 de julio del 2025, del Jefe de la Oficina de Presupuesto; INFORME N° 2620-2025-MDNCH-GEIN, de fecha de recepción 15 de julio del 2025, del Gerente de Infraestructura (E); INFORME N° 531-2025-MDNCH-GEIN-SGEP, de fecha 16 de mayo del 2025, del Sub Gerente de Estudios y Proyectos; y demás actuados; Y,

CONSIDERANDO:

Que los Gobiernos locales son personas jurídicas de derecho público con autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia, autonomía que debe ser ejercida con sujeción al ordenamiento jurídico imperante, de acuerdo a lo establecido en el artículo 194° y 195° de la Constitución Política del Perú, modificada por la ley de reforma constitucional – Ley N° 27680 y la Ley N° 30305 dispositivo concordante con el artículo II de la Ley orgánica de Municipalidades Ley N° 27972 y sus modificatorias.

Que, el artículo 46° de la Ley N°32069 - Ley General de Contrataciones Públicas, quien precisa sobre el Requerimiento: **Numeral 46.4** El requerimiento se formula de manera clara y objetiva, y debe expresar el bien, servicio u obra a contratar, preferentemente, en función a su desempeño y funcionalidad. El requerimiento de bienes se plasma en especificaciones técnicas; el de servicios, en términos de referencia; y el de obras, en el Expediente Técnico de obra o en los objetivos funcionales, según el sistema de entrega utilizado. En los documentos integrantes del expediente de contratación, según corresponda, se aplica expresamente el principio de valor por dinero. Con respecto a los contratos estandarizados de ingeniería y construcción de uso internacional, el requerimiento puede plasmarse en aquellos documentos que precisen su alcance.

Que, conforme al Anexo I Definiciones del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N°009-2025-EF, señala sobre el Expediente Técnico de Obra, conjunto de documentos que definen, principalmente, las características, alcance y permiten la adecuada ejecución de una obra. Debe proporcionar información coherente y técnica, incluyendo memoria descriptiva, planos de ejecución de obra, especificaciones técnicas, metrados, presupuesto de obra con su fecha de determinación, análisis de precios unitarios y de gastos generales, fórmulas polinómicas, programa de ejecución de obra, calendario de avance de obra valorizado, y, si el caso lo requiere, estudio de suelos, estudio geológico, estudio hidrológico, estudio de impacto ambiental, calendario de adquisición de materiales o insumos, calendario de utilización de equipos u otros complementarios. Asimismo, puede incluir otros como las obligaciones de levantamiento digital de información y tecnologías de posicionamiento espacial, tales como la georreferenciación;

Aunado a ello, de acuerdo con lo establecido en el Artículo 112° del Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote - 2023, la Subgerencia de Estudios y Proyectos es la unidad encargada de la elaboración, evaluación y aprobación de los expedientes técnicos de los proyectos de inversión pública, así como de la coordinación y control de modificaciones durante la fase de inversión. Específicamente, la subgerencia tiene entre sus funciones:





GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

“Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana”

RESOLUCION GERENCIAL N°195-2025-MDNCH-GEIN

1. Gestionar la aprobación de los expedientes técnicos u otros documentos similares en materia de infraestructura (Inciso 2).
2. Elaborar, evaluar y dar conformidad a los expedientes técnicos, incluyendo los proyectos de optimización, ampliación y rehabilitación de obras (Inciso 19).
3. Velar por el cumplimiento de la concepción técnica, económica y el dimensionamiento de los proyectos de inversión durante su ejecución* (Inciso 11).

En virtud de estas competencias, la **Subgerencia de Estudios y Proyectos** es responsable de dar conformidad a los expedientes técnicos elaborados y evaluados dentro de su ámbito de competencia. La conformidad emitida por esta subgerencia garantiza que el Expediente Técnico se ajusta a las normativas, procedimientos y condiciones previamente establecidas para la ejecución del proyecto.

Que, de acuerdo a lo señalado por el artículo 8° del **Decreto Legislativo N° 1440**, “Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público”, establece: “La Oficina de Presupuesto o la que haga sus veces es responsable de conducir el Proceso Presupuestario de la Entidad, sujetándose a las disposiciones que emita la Dirección General de Presupuesto Público, para cuyo efecto, organiza, consolida, verifica y presenta la información que se genere en sus respectivas unidades ejecutoras y en sus centros de costos, así como coordina y controla la información de ejecución de ingresos y gastos autorizados en los Presupuestos y sus modificaciones, los que constituyen el marco límite de los créditos presupuestarios aprobados.

Que, mediante **OFICIO N°16-2024-CD. AH. 7 DE JULIO**, con fecha 14 de octubre del 2024, la secretaria general del Asentamiento Humano 7 de julio solicitó a alcalde Sr. Walter Soto Campos se realice un mantenimiento total del local comunal del pueblo, el cual quedaría acorde con la obra que se viene realizando, ya que el local esta situado dentro de las instalaciones del parque en construcción, teniendo en cuenta que dicho local tiene mas de 15 años de construcción y necesita su reparación.

Que, mediante **CARTA N° 143-2025-SGEP-GEIN-MDNCH**, de fecha de recepción 10 de marzo del 2025, el Sub Gerente de Estudios y Proyectos solicitó al Ing. Yonathan David Castillo Cuadra (CIP N° 218396), la elaboración del Expediente Técnico: “**MANTENIMIENTO DEL LOCAL COMUNAL “7 DE JULIO” DE LA H.U.P. VILLA MARIA, DISTRTITO DE NUEVO CHIMBOTE – SANTA – ANCASH**”, el mismo que debe contener planos, especificaciones, metrados, costos y presupuestos, cronogramas, plazo y sistema de contratación.

Que, mediante **CARTA N° 07-2025-YDCC**, de fecha de recepción 07 de abril del 2025, el al Ing. Yonathan David Castillo Cuadra (CIP N° 218396), remitió al Sub Gerente de Estudios y Proyectos, la elaboración del Expediente Técnico denominado: “**MANTENIMIENTO DEL LOCAL COMUNAL “7 DE JULIO” DE LA H.U.P. VILLA MARIA, DISTRTITO DE NUEVO CHIMBOTE – SANTA – ANCASH**”, el mismo que deberá ser evaluado y tramitado a la entidad para su aprobación.

Que, mediante **INFORME N°407-2025-MDNCH-GEIN-SGEP**, de fecha 10 de julio del 2025, el Sub Gerente de Estudios y Proyectos solicitó al Gerente de Infraestructura la Aprobación del Expediente Técnico: “**MANTENIMIENTO DEL LOCAL COMUNAL “7 DE JULIO” DE LA H.U.P. VILLA MARIA, DISTRTITO DE NUEVO CHIMBOTE – SANTA – ANCASH**”, con un costo total de inversión de **S/. 140,500.24 soles (ciento cuarenta mil quinientos con 24/100 soles)**, con un Plazo de Ejecución de treinta (30) días calendarios, modalidad de ejecución A Suma Alzada, de acuerdo al siguiente detalle:

PRESUPUESTO		
ITEM	DESCRIPCION	MONTOS
	COSTO DIRECTO (S/.)	S/. 99,852.79
	GASTOS GENERALES (8%)	S/. 7,989.22
	UTILIDAD (7%)	S/. 6,989.70
	SUBTOTAL	S/. 114,830.71





GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

“Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana”

RESOLUCION GERENCIAL N°195-2025-MDNCH-GEIN

	IGV (18%)	S/.	20,669.53
	PRESUPUESTO DE EJECUCION	S/.	135,500.24
	SUPERVISION	S/.	5,000.00
	COSTO TOTAL DE INVERSION	S/.	140,500.24

Que, mediante MEMORANDUM N°078-2025-MDNCH-GEIN, de fecha de recepción 15 de abril del 2025, la Gerencia de Infraestructura solicitó a la Sub Gerencia de Estudios y Proyectos la actualización de precios del expediente técnico del servicio: “MANTENIMIENTO DEL LOCAL COMUNAL “7 DE JULIO” DE LA H.U.P. VILLA MARIA, DISTRITO DE NUEVO CHIMBOTE – SANTA – ANCASH”.

Que, mediante INFORME N°531-2025-MDNCH-GEIN-SGEP, de fecha 16 de mayo del 2025, el Sub Gerente de Estudios y Proyectos remitió al Gerente de Infraestructura el levantamiento de observaciones al Expediente Técnico del servicio: “MANTENIMIENTO DEL LOCAL COMUNAL “7 DE JULIO” DE LA H.U.P. VILLA MARIA, DISTRITO DE NUEVO CHIMBOTE – SANTA – ANCASH”, con un costo total de inversión de **S/.** 190,998.03 soles (ciento noventa mil novecientos noventa y ocho con 03/100 soles), con un Plazo de Ejecución de treinta (30) días calendarios, modalidad de ejecución A Suma Alzada, de acuerdo al siguiente detalle:



PRESUPUESTO			
ITEM	DESCRIPCION	MONTOS	
	COSTO DIRECTO (S/.)	S/.	137,065.61
	GASTOS GENERALES (8%)	S/.	10,965.25
	UTILIDAD (7%)	S/.	9,594.59
	SUBTOTAL	S/.	157,625.45
	IGV (18%)	S/.	28,372.58
	PRESUPUESTO DE EJECUCION	S/.	185,998.03
	SUPERVISION	S/.	5,000.00
	COSTO TOTAL DE INVERSION	S/.	190,998.03

Que, mediante INFORME N° 3389-2025-MDNCH-GEIN, de fecha de recepción 15 de julio del 2025, el Gerente de Infraestructura remite al Gerente Municipal, el Expediente Técnico del servicio: “MANTENIMIENTO DEL LOCAL COMUNAL “7 DE JULIO” DE LA H.U.P. VILLA MARIA, DISTRITO DE NUEVO CHIMBOTE – SANTA – ANCASH”, solicitando a través de su despacho OPINIÓN LEGAL, para la aprobación mediante acto resolutorio del Expediente Técnico del proyecto en mención, con un costo total de inversión de **S/.** 190,998.03 soles (ciento noventa mil novecientos noventa y ocho con 03/100 soles), con un Plazo de Ejecución de treinta (30) días calendarios, modalidad de ejecución A Suma Alzada.



Que, mediante INFORME N° 3349-2025-MDNCH-OGPP/OPP, de fecha de recepción 16 de julio del 2025, el Jefe de la Oficina de Presupuesto, informa a la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto que para la aprobación del Expediente Técnico mencionado precedentemente es un acto administrativo que no demanda de disponibilidad presupuestal para su aprobación; al respecto mediante INFORME N° 1064-2025-MDNCH-OGPP, de fecha 16 de julio del 2025, el Jefe de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto Informa al Gerente Municipal que para la aprobación del Expediente Técnico, siendo este un acto administrativo no demanda de disponibilidad presupuestal para su aprobación, indicando que se continúe con su trámite correspondiente.

Que, mediante INFORME LEGAL N° 0758-2025-MDNCH-OGAJ, de fecha de 17 de julio del 2025, el jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica, opina que, mediante Acto Resolutorio la Gerencia de Infraestructura APRUEBE el Expediente Técnico servicio: “MANTENIMIENTO DEL LOCAL COMUNAL “7 DE JULIO” DE LA H.U.P. VILLA MARIA, DISTRITO DE NUEVO CHIMBOTE – SANTA – ANCASH”,





GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

“Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana”

RESOLUCION GERENCIAL N°195-2025-MDNCH-GEIN

con un costo total de inversión de **S/. 190,998.03 soles (ciento noventa mil novecientos noventa y ocho con 03/100 soles)**, con un Plazo de Ejecución de treinta (30) días calendarios, modalidad de ejecución A Suma Alzada. Así mismo, precisa que, si bien la Oficina de Presupuesto indica que el acto administrativo no demanda de disponibilidad presupuestal para su aprobación del Expediente Técnico en mención cuyo presupuesto de inversión asciende a **S/. 190,998.03 soles (ciento noventa mil novecientos noventa y ocho con 03/100 soles)**, en consecuencia, cuando se requiera la ejecución del proyecto se procederá con el trámite correspondiente de previsión y/o certificación presupuestal que garantice el financiamiento de la ejecución del proyecto.

De acuerdo con los documentos señalados, corresponde indicar que la Sub Gerencia de Estudios y Proyectos realiza una revisión integral de todos los componentes técnicos del expediente, incluyendo planos, metrados, presupuesto, cronograma y especificaciones técnicas, verificando su consistencia con la concepción técnica y económica del proyecto viable. En consecuencia, la conformidad otorgada por la Subgerencia de Estudios y Proyectos garantiza que el Expediente Técnico cumple con los requisitos técnicos y legales necesarios para su ejecución, constituyéndose en un acto previo obligatorio para su aprobación formal por parte de la unidad resolutoria correspondiente.

Que, estando a los informes expuestos y teniendo la opinión favorable del jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica y en concordancia con la normatividad establecida en la presente Resolución y de acuerdo a las facultades establecidas en el **Reglamento de Organización y Funciones (ROF)** de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote **que prescribe en su artículo 102°. Funciones de la Gerencia de Infraestructura numeral 5).** "Aprobar Expedientes Técnicos y Liquidaciones de Obra".

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – APROBAR EL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL SERVICIO: “MANTENIMIENTO DEL LOCAL COMUNAL “7 DE JULIO” DE LA H.U.P. VILLA MARIA, DISTRICTO DE NUEVO CHIMBOTE – SANTA – ANCASH”, con un costo total de inversión de **S/. 190,998.03 soles (ciento noventa mil novecientos noventa y ocho con 03/100 soles)**, con un Plazo de Ejecución de treinta (30) días calendarios, modalidad de ejecución A Suma Alzada, conforme se detalla a continuación:

PRESUPUESTO		
ITEM	DESCRIPCION	MONTOS
	COSTO DIRECTO (S/.)	S/. 137,065.61
	GASTOS GENERALES (8%)	S/. 10,965.25
	UTILIDAD (7%)	S/. 9,594.59
	SUBTOTAL	S/. 157,625.45
	IGV (18%)	S/. 28,372.58
	PRESUPUESTO DE EJECUCION	S/. 185,998.03
	SUPERVISION	S/. 5,000.00
	COSTO TOTAL DE INVERSION	S/. 190,998.03

ARTÍCULO SEGUNDO. - PRECISAR qué no se cuenta con disponibilidad presupuestal ya que el jefe de la Oficina de Presupuesto indico en su **INFORME N° 3389-2025-MDNCH-OGPP/OPP**, de fecha de recepción 16 de julio del 2025, que la aprobación del Expediente Técnico es un acto administrativo que no demanda de disponibilidad presupuestal para su aprobación; en consecuencia, cuando se requiera la ejecución del proyecto se procederá con el trámite correspondiente de previsión y/o certificación presupuestal que garantice el financiamiento de la ejecución del proyecto.





**MUNICIPALIDAD DE
NUEVO CHIMBOTE**

Bienestar para TODOS

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

RESOLUCION GERENCIAL N°195-2025-MDNCH-GEIN

ARTÍCULO TERCERO. - NOTIFICAR, la presente resolución a la Gerencia Municipal, Oficina General de Asesoría Jurídica, Oficina General de Planeamiento y Presupuesto, Sub Gerencia de Obras Públicas, Sub Gerencia de Estudios y Proyectos, y al responsable de la Unidad de Informática, para su Publicación en el portal institucional de la Entidad.



REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
NUEVO CHIMBOTE
Ing. Mandel Alejandro Ascon Escudero
GERENTE DE INFRAESTRUCTURA (E)



**SISTEMA DE
TRAMITE
DOCUMENTARIO**

Municipalidad de
Nuevo Chimbote



**MUNICIPALIDAD DE
NUEVO CHIMBOTE**

Bienestar para TODOS